

**WNIOSEK  
o dofinansowanie kosztów kształcenia  
młodocianych pracowników**

**Na podstawie o art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2017 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) - wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika:**



**Dane wnioskodawcy:**

1. Imię i nazwisko lub nazwa pracodawcy:

.....

2. Imię i nazwisko oraz funkcja, stanowisko osoby uprawnionej do reprezentowania pracodawcy:

.....

3. Dokładny adres pracodawcy:

.....

4. Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, tel., e-mail):

.....

5. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przekazać przyznane środki:

.....



**Informacje dotyczące młodocianego pracownika i formy realizacji przygotowania zawodowego:**

1. Imię i nazwisko: .....

2. Adres zamieszkania: .....

3. Data urodzenia: .....

4. Forma realizacji przygotowania zawodowego:

- nauka zawodu,
- przyuczenie do wykonywania określonej pracy \*

5. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego:

- zasadnicza szkoła zawodowa,
- ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego,
- pracodawca organizuje doksztalcania we własnym zakresie\*

6. Adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązkowe doksztalcanie teoretyczne:

.....

7. Kod zawodu w jakim było prowadzone przygotowanie: .....

8. Data zawarcia umowy o pracę celu przygotowania zawodowego: .....

9. Okres kształcenia wynikający z umowy: .....

10. Rzeczywisty okres kształcenia: .....

11. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki zawodu, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:  
.....
12. W przypadku realizacji przyuczenia/ nauki młodocianego pracownika u kilku pracodawców, należy podać nazwę i adres poprzedniego pracodawcy oraz zrealizowany okres kształcenia u poprzedniego pracodawcy:  
.....
13. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika: .....
14. Nazwa organu przeprowadzającego egzamin: .....



### Załączniki do wniosku

1. Kopie dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych;
  2. Kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy;
  3. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego;
  4. Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika (jeśli umowa o pracę z młodocianym pracownikiem została rozwiązana na mocy porozumienia stron należy przedłożyć oświadczenie z inicjatywy której ze stron umowy nastąpiło jej rozwiązanie, jeśli fakt ten nie wynika z przedłożonego świadectwa pracy);
  5. Kopia odpowiednio dyplomu, świadectwa potwierdzającego zdanie lub zaświadczenie (**oryginał**) potwierdzające zdanie tego egzaminu przez młodocianego pracownika;
  6. Dokumenty potwierdzające status pracodawcy jako rzemieślnika;
  7. Pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika (oryginał lub kopia uwierzytelniona zgodnie z art. 33 § 3 KPA);
  8. Kopia umowy spółki cywilnej;
  9. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
  10. Oświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (wraz z wydrukiem z systemu SUDOP potwierdzającym wysokość pomocy wskazanej w oświadczeniu <https://sudop.uokik.gov.pl/search/aidBeneficiary>);
  11. Inne dokumenty/informacje na prośbę organu. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dodatkowe dokumenty/informacje niezbędne do ich wyjaśnienia.
- Załączniki, które mogą być złożone w formie kopii muszą być obustronnie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.**



### Oświadczenia

1. Potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość zamieszczonych we wniosku danych.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

### Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04-05-2016 str.1), dalej, jako: „RODO”, niniejszym informuje się, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Trawniki, adres: Urząd Gminy Trawniki, Trawniki 605, 21-044 Trawniki. Jednostką wspomagającą Gminę Trawniki jest Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Trawnikach, adres: Trawniki 605, 21-044 Trawniki.

- W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – Panem Adrianem Dziurą, tel.: (81) 565-77-10, e-mail: [adrian.dziura@lokalneogniwo.pl](mailto:adrian.dziura@lokalneogniwo.pl)
- Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych polegającego na przeprowadzeniu postępowania w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, wynikającego z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu oraz art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*. Podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą udostępniane innym odbiorcom. Odbiorcami danych będą podmioty upoważnione z mocy prawa w procesie przyznawania dofinansowania, a także: operatorzy pocztowi, firmy kurierskie, Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Trawnikach, jak również, tytułem przykładu, organy wymiaru sprawiedliwości (w przypadku wystąpienia takiej konieczności, tj. prowadzenia określonego postępowania).
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3 celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa , tj. przez okres 10 lat oraz do czasu niezbędnego do ochrony roszczeń.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu:
- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,
  - prawo do sprostowania danych , na podstawie art. 16 RODO,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO.
- Posiada również Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
- Podanie przez Panią /Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania .

.....  
miejscość i data

.....  
czytelny podpis pracodawcy