**Załącznik Nr 2 do specyfikacji**

**istotnych warunków zamówienia**

**znak: RRG.271.3.2017**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

**1.** Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług „***Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Trawniki zgromadzonych przez mieszkańców od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 roku***” (kod CPV 90500000-2 ,90533000-2 , 90514000-3 , 90511000-2 , 90512000-9 ,90513100-7) w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.
z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), a także zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 30 lipca 2012 r. Nr XXIV/396/2012 w sprawie uchwalenia „planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2017” z późniejszymi zmianami i załącznikami.

**2.** Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w **§ 3** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy. Wykonawca zapewnia, że wykona wszelkie obowiązki wynikające z umowy oraz SIWZ.

**3.** Wykonawca przedstawi zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych
z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.

**§ 2**

**Termin realizacji.**

1. Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od **01.01.2018** r. do **31.12.2018** r.
2. Odbiór odpadów zgromadzonych na nieruchomościach w okresie od 1 do 31 grudnia 2018 r. nastąpi w styczniu 2019r. wg harmonogramu przedstawionego Zamawiającemu przez Wykonawcę.

**§ 3**

**Obowiązki stron**

1. Zamawiający niezwłocznie dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową oraz miejsc do gromadzenia odpadów wraz z określeniem ilości i wielkości pojemników dla każdej nieruchomości. W wypadku zmian w powyższym zakresie przedstawiane będą wykazy aktualizujące. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki zgodnie z przekazanym szczegółowym wykazem adresów nieruchomości objętych umową.

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty, które stanowić będą niezbędne załączniki do niniejszej umowy:

a) umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie

przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne,

b) umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub zezwolenia
na przetwarzanie odpadów.

c) dokumenty potwierdzające zamontowanie w pojazdach, którymi w wykonaniu niniejszej umowy będą świadczone usługi odbioru odpadów, GPS umożliwiającego odczytanie trasy odbierającego odpady pojazdu;

d) dokumenty potwierdzające prawo do posiadania bazy magazynowo - transportowej
w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Trawniki;

e) dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania samochodami spełniającymi warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

3. Wykonawca przygotuje i przedstawi do uzgodnienia Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów zgromadzonych na nieruchomościach od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r., w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Wykonawca uwzględni we wskazanym harmonogramie konieczność odbioru odpadów zgromadzonych
na nieruchomościach w okresie od 1 do 31 grudnia 2018 r., zapewniając ich odbiór
w miesiącu styczniu 2019 r.

4. Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości w niezbędne pojemniki przeznaczone do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów przed dniem 30.12.2017 r. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojemniki oraz worki spełniające wymogi określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa oraz postanowieniach uchwał Rady Gminy Trawniki, w tym zwłaszcza regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trawniki.

4a. Wykonawca oświadcza, że posiada tytuł prawny do pojemników przeznaczonych do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, w które wyposaży właścicieli nieruchomości. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające tytuł prawny do pojemników.

4b. Wykonawca dokona odbioru pojemników przeznaczonych do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych podczas odbioru odpadów komunalnych w styczniu 2019r. zgodnie
z zatwierdzonym Harmonogramem chyba że będą one przedmiotem umowy na odbiór
i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych
z terenu Gminy Trawniki na kolejny okres.

5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie dostarczenia pojemników właścicielom nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje
ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas
i przebieg tras pojazdów (odczyt GPS). Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach, co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00 – 20.00.

6. Wykonawca będzie przechowywać zapisy z GPS umieszczone w pojazdach odbierających odpady komunalne z terenu Gminy Trawniki przez okres 2 lat od ustania, rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.

7. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego udostępni zapisy z GPS z pojazdów odbierających odpady komunalne w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

8. Wykonawca odbierze zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem odpady komunalne
ze wszystkich nieruchomości przedstawionych przez Zamawiającego w wykazie adresów nieruchomości odbierając odpady: niesegregowane (zmieszane), selektywnie zbierane odpady komunalne oraz popiół z palenisk domowych.

9. Wykonawca wprowadzi do harmonogramu 3 odbiory w roku wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – zgodnie ze złożona ofertą.

10. Wykonawca dostarczy mieszkańcom worki z folii LDPE / HDPE do selektywnego zbierania odpadów wg poniższej specyfikacji:

a) w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe wielomateriałowe o pojemności 120 dm3,

b) w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier” na odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury o pojemności 120 dm3,

c) w kolorze zielonym oznaczone napisem „Szkło” na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła o pojemności 120 dm3,

d) w kolorze brązowym oznaczone napisem „Bio” na odpady ulegające biodegradacji
o pojemności 120 dm3.

10a. Pierwsze dostarczenie wymienionych wyżej worków nastąpi w terminie określonym
w ust. 4 w ilości określonej w szczegółowym wykazie adresów nieruchomości dostarczonym Wykonawcy przez Zamawiającego stosownie do ust. 1.

10b. Wykonawca dostarczy mieszkańcom również worki koloru brązowego oznaczone napisem „Bio-zielone” przeznaczone do odbioru odpadów zielonych o pojemności 120 dm3. Przedmiotowe worki zostaną dostarczone mieszkańcom podczas odbioru odpadów poprzedzającego odbiór odpadów zielonych w ilości min. 2 szt. na nieruchomość.

11. Wykonawca dostarczy kolejne worki na odbiór odpadów segregowanych, pozostawiając worki „na wymianę” przy odbiorze zapełnionych worków w danym kolorze.

12. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w ciągu 7 dni od uzyskania takich informacji o lokalizacji nowych nieruchomości, z których Wykonawca ma odbierać odpady komunalne.

13. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zawiadomienia go przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12, wyposaża nowo zgłoszone nieruchomości w niezbędne pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów z zachowaniem wymogów określonych w ust. 4.

14. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów, w tym celu sporządza oddzielne harmonogramy odbioru odpadów.

14a. Przy sporządzaniu harmonogramów Wykonawca uwzględni w szczególności konieczność zapewnienia realizacji usług w pełnym zakresie określonym w niniejszej umowie, uchwałach Rady Gminy Trawniki oraz przepisach prawa oraz SIWZ, jak również z zachowaniem terminów i częstotliwości odbioru odpadów wynikających ze wskazanych regulacji. W szczególności w harmonogramach powinny zostać uwzględnione również odbiory opadów zgromadzonych na nieruchomościach w okresie od 1 do 31 grudnia 2018 r. Daty ostatnich odbiorów odpadów powinny być wyznaczone na styczeń 2019 r.

14b. Harmonogram powinien w szczególności wskazywać dni robocze w których odbiór będzie dokonywany, przewidywane godziny realizacji usługi, być sporządzony w sposób przejrzysty, wskazując konkretne daty odbioru, z zachowaniem regularności odbioru odpadów.

14c. Sporządzone harmonogramy Wykonawca przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia. Przedmiotowe harmonogramy mogą być użyte i uznane za wiążące dopiero po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

14d. Zatwierdzone w powyższy sposób harmonogramy zostaną zamieszczone przez Zamawiającego na stronie internetowej **www.trawniki.pl,** zaś w formie wydruków Wykonawca przekaże je właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej poprzez dostarczenie informacji dla każdego gospodarstwa, zaś w zabudowie wielorodzinnej umieszczając informację przed każdym wejściem do budynku wielolokalowego.

14e. Obowiązkiem Wykonawcy jest również aktualizowanie harmonogramu w miarę zaistniałych potrzeb za zgodą Zamawiającego. Wykonawca nie dokona żadnych zmian harmonogramu bez zgody Zamawiającego.

15. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów
do gromadzenia odpadów zmieszanych. Zobowiązany jest do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.

16. Wykonawca odpowiada za uszkodzenia pojemników przeznaczonych na popiół z palenisk domowych powstałych wskutek jego działalności (Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonego pojemnika).

17. Wykonawca zbiera i wywozi również odpady leżące obok pojemników, zapewnia sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

18. Wykonawca organizuje odbiór i transport odpadów w sposób zapobiegający mieszaniu odpadów w trakcie ich odbioru, a więc nie dopuszczając do odbierania odpadów selektywnie zbieranych, odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz popiołu z palenisk domowych jednym środkiem transportu (tj. niedopuszczalne jest mieszanie ich w trakcie odbioru).

19. Wykonawca będzie realizował odbiór odpadów z terenu Gminy Trawniki pojazdami, których wykaz zostanie przedstawiony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Przedmiotowy wykaz zawierał będzie oznaczenie numerów rejestracyjnych pojazdów,
za pomocą których realizowany będzie odbiór odpadów. Wykonawca zapewni spełnianie przez te pojazdy warunków określonych w regulacjach SIWZ dotyczących udziału
w postępowaniu, jak również warunków przewidzianych przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a także zapewni że pojazdy te będą odznaczać się stanem technicznym pozwalającym na prawidłową realizację odbioru odpadów. Wykonawca w szczególności zapewni realizację umowy pojazdami wyposażonymi w GPS.

19a. W przypadku zaistnienia konieczności odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Trawniki innym pojazdem niż przedstawione w dostarczonym Zamawiającemu przed podpisaniem umowy wykazie Wykonawca zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego
z podaniem przyczyny niemożliwości odbioru pojazdami przedstawionymi w wykazie. Wykonawca zapewni, że pojazdy za pomocą których dokona odbioru zastępczego odpadów będą spełniały warunki przewidziane w niniejszej umowie, SIWZ oraz przepisach prawa przewidujących wymogi, jakim muszą odpowiadać pojazdy za pomocą których dokonywany jest odbiór odpadów. Zapewnienie tych warunków nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy

20. Wykonawca będzie przekazywał sprawozdania z wykonywanych usług zgodnie
z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie
z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, z zachowaniem terminów i procedur przewidzianych w tych przepisach.

21. Wykonawca zobowiązany będzie do kontroli realizowania ciążącego na właścicielu nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób określony w SIWZ.

22. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.)

b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
(Dz.U. z 2017 r. poz 1289 z późn. zm.)

c) uchwały Rady Gminy Trawniki w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trawniki.

23. Odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane oraz popiół z palenisk domowych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Trawniki Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (poddać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem oraz w sposób określony w SIWZ, a także przedstawić Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowody potwierdzające wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

24. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiąganie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r.
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2017r., poz. 1289 z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r., poz. 645), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. poz. 676).

**§ 4**

**Wynagrodzenie.**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego niniejszą umową zostało przyjęte zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w formie ryczałtu, który obejmuje wszystkie

elementy określone w opisie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia będzie rozliczony w dwunastu okresach rozliczeniowych. Na jeden okres rozliczeniowy składa się odbiór i zagospodarowanie odpadów zgromadzonych przez mieszkańców Gminy Trawniki w jednym miesiącu kalendarzowym.
2. Wynagrodzenie należy się na wykonaną usługę. Usługę uznaje się za wykonaną jeżeli nastąpi odbiór odpadów zgromadzonych w danym miesiącu w okresie od 1 do ostatniego dnia miesiąca z zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.
3. Wynagrodzenie za jeden okres rozliczeniowy Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę ............. brutto (słownie: .................................................. ).
4. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych

umową wynosi .................. brutto (słownie: ............................... ).

1. Wynagrodzenie płatne będzie, co miesiąc na podstawie dostarczonej Zamawiającemu i zatwierdzonej przez niego faktury VAT.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu za każdy miesiąc fakturę VAT wraz z kompletną i prawidłowo sporządzoną dokumentacją potwierdzającą prawidłowe oraz zgodne
z niniejszą umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami wykonanie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów. Wykonawca w tym celu powinien przedstawić Zamawiającemu następujące dokumenty:

a) podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokół wykonania usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy;

b) karty przekazania odpadów wraz z rozliczeniem ilościowym i rodzajowym odpadów odebranych w ramach usługi, wskazaniem masy poszczególnych rodzajów odpadów odebranych w ramach realizacji umowy, numeru rejestracyjnego pojazdu;

c) informacji wskazującej nieruchomości, z których zostały odebrane odpady wraz
z terminami dokonania odbioru, w tym jeżeli zaistniały przypadki stwierdzenia nieprawidłowości selektywnego zbierania odpadów również dokumentacją o której mowa w § 3 ust. 21 umowy.

8a. Dokumentacja, o której mowa w ust. 8 podlega kontroli i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości lub braków w dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji, w tym również w wypadku pojawienia się wątpliwości co do należytego i zgodnego z umową wykonania usług Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tych okolicznościach. W takim wypadku Zamawiający może wstrzymać się z wypłatą wynagrodzenia do czasu wyjaśnienia tych okoliczności lub uzupełnienia przez Wykonawcę braków dokumentacji i jej zatwierdzenia przez Zamawiającego w wyznaczonym mu w tym celu terminie.

1. Pierwszą fakturę Wykonawca może wystawić po wykonaniu usługi odbioru
i zagospodarowania odpadów komunalnych zgromadzonych przez mieszkańców Gminy Trawniki w okresie od 1 do 31 stycznia 2018r., jednak nie wcześniej niż przed przekazaniem Zamawiającemu kompletnej, prawidłowo sporządzonej i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji w sposób określony w ust. 7.
2. Ostatnią fakturę Wykonawca wystawi po wykonaniu usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zgromadzonych przez mieszkańców Gminy Trawniki w okresie od 1 do 31 grudnia 2018r, jednak nie wcześniej niż przed przekazaniem Zamawiającemu kompletnej, prawidłowo sporządzonej i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji w sposób określony w ust. 7.
3. Cena usługi, obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją zgodnie z umową.
4. Zamawiający dokona zapłaty za fakturę w terminie **……..** dni od daty jej doręczenia po uprzednim zatwierdzeniu wszystkich przedkładanych przez Wykonawcę dokumentów
w sposób określony w ust. 7.
5. Termin płatności faktur uważa się za zachowany, jeśli najpóźniej w tym dniu Zamawiający wystawi do banku polecenie przelewu należności na rzecz Wykonawcy.

**§ 5**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

**1.** Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 6 umowy. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza, na kwotę **…………….** zł, w dacie zawarcia umowy, zgodnie z § 15 SIWZ.

**2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy
w terminie …….. dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego
za należycie wykonane.

**3.** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

**§ 6**

**Terminowość i prawidłowość wykonania usług.**

1.Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego

w oparciu o harmonogram realizacji usług zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie
z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **§** 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA SIWZ.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego i nieterminowego wykonywania usługi, Zamawiający może wstrzymać się z wypłatą wynagrodzenia do całkowitego wykonania przedmiotu zamówienia.

**§ 7**

**Zmiana umowy**

**1.** Wszelkie zmiany do umowy muszą być dokonane zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2.** Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie:

**- ceny brutto** realizacji przedmiotu zamówienia na skutek ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (stawki VAT), o ile okoliczność ta powoduje konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto nie podlega zmianie,

**-** zmiany lub rezygnacji z **podwykonawcy**, na zasadach określonych w § 3 pkt. 3.3 ppkt. 3) specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**3.** Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.**

**1.** W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia.

**2.** Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową
z dniem **01.01.2018 r.,**

2) zaniechał realizacji umowy, tj. nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem,

3) nie wykonuje istotnych warunków umowy,

4) utracił uprawnienia do wykonywania umowy wynikające z przepisów szczególnych

**3.** W przypadkach wymienionych w ust. 2, niniejszego paragrafu Zamawiający może również, po pisemnym uprzedzeniu, zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.

**4.** Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 90 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.

**5.** Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
i zawierać uzasadnienie.

**6.** Odstąpienie od umowy może mieć skutek na przyszłość od daty doręczenia pisma w tym przedmiocie, co powinno zostać wyraźnie wskazane w treści pisma.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę.**

**1.** Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:

1) nie wypłaca bezpodstawnie Wykonawcy wynagrodzenia za usługi zatwierdzone przez Zamawiającego w sposób określony w niniejszej umowie w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,

2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołów wykonania usług w okresie rozliczeniowym,

3) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

**2.** Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne,
jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy
niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

**3.** Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa
w ust. 2, Wykonawca powinien niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni usunąć
z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

**§ 10**

**Ubezpieczenia.**

**1.** Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.

**2.** Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały czas trwania niniejszej umowy ubezpieczenie.

**3**.Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek w trakcie trwania umowy.

**§ 11**

**Kary umowne.**

**1.** Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach
i wysokościach:

1) 0,02 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§** 4 ust. 5 umowy
za każdy dzień opóźnienia w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa jednorodzinnego;

2) 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§** 4 ust. 5 umowy
za każdy dzień opóźnienia w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów
w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa wielorodzinnego;

3) 10% kwoty brutto określonej w **§** 4 ust. 6 umowy za odstąpienie od umowy
z przyczyn zależnych od WYKONAWCY;

4) w wysokości kary, obciążającej Gminę Trawniki w przypadku niewywiązywania się
z obowiązków określonych w art. 9z ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 r. poz . 1289z pźń. zm.);

5) oddelegowania do wykonywania zamówienia wskazanych w § 12 ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – kara umowna w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);

6) oddelegowania do wykonywania zamówienia wskazanych w § 12 ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy – kara umowna
w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w § 13 ust. 3 umowy) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;

7) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w § 12 ust. 1 umowy na zasadach określonych w § 12 ust. 5 umowy – kara umowna w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w § 12 ust. 5 umowy).

8) za nieprzekazanie lub przekazanie po terminie zapisów z GPS z pojazdów odbierających odpady komunalne – podlega karze umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.

**2.** W wypadku gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przenosi wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

 **§ 12**

**Zatrudnienie pracowników.**

**1.** Strony zgodnie przyjmują, że Wykonawca przy realizacji zobowiązań wynikających
z umowy zapewnia wykonywanie usług odbioru odpadów przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj. czynności w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów, o ile mieszczą się one w zakresie [art. 22 § 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/16789274#art(22)par(1)) Kodeksu Pracy.

**2.** Obowiązek ten dotyczy także Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

**3.** Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz
z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia.

**4.** Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).

**5.** Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących zamówienie Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby zamówienia do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

**6.** Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o prace osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**7.** Wykonawca za niedopełnienie obowiązku zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt 5, 6, 7.

**§ 13**

**Sprawy nieuregulowane.**

**1.** W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**2.** Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**3.** Zmiany i uzupełnienia treści i warunków umowy, odstąpienie od umowy i jej wypowiedzenie, mogą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.

**4.** Spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**5.** Umowę niniejsza sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa
egz. dla każdej ze stron.

**6**. Umowa niniejsza zawiera 9 stron ponumerowanych i parafowanych.

**7.** Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Oferta Wykonawcy (formularz),

- „Protokół wykonania usług”,

- „Umowy z odbiorcami odpadów, uwzględniające sposób zagospodarowania odpadów, tj. umowa
z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, umowa z instalacjami odzysku
i unieszkodliwiania odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów”,

- dokumenty potwierdzające zamontowanie w pojazdach, którymi w wykonaniu niniejszej umowy będą świadczone usługi odbioru odpadów, GPS umożliwiającego odczytanie trasy odbierającego odpady pojazdu,

- dokumenty potwierdzające prawo do posiadania bazy magazynowo - transportowej w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Trawniki, spełniającą wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),

- dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania samochodami spełniającymi warunki określone
w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),

- dokument / dowodu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni
na podstawie umowy o pracę.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WYKONAWCA:** |  | **ZAMAWIAJĄCY:** |
|  |  |  |

**Załącznik nr 1 do umowy**

Trawniki, dnia ……………….

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG**

z dnia…………………………………….. sporządzony zgodnie z § 6 ust. 1 umowy nr…….. z dnia ………………….

z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

w Gminie Trawniki za okres………………………………………………

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

…………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Wnioski:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| PodpisZamawiającego |  | PodpisWykonawcy |